

AGENTE D'ACCUEIL

Trilingue : Anglais, Arabe, Français

Compétences Professionnelles

Relation clients banque/finance:

- Réaliser un entretien commercial
- Identifier les besoins d'un client
- Proposer une offre commerciale adaptée
- Proposer des services de gestion comptable
- Arrêter une décision de demande de crédit
- Rendre une décision sur une demande de crédit
- Analyser les causes des difficultés de trésorerie
- Déterminer des mesures correctives
- Développer un portefeuille clients et prospects
- Rédiger des documents de synthèse

Boulangerie:

- Disposer des produits sur le lieu de vente
- Contrôler l'état de conservation d'un produit périssable
- Retirer un produit impropre à la vente
- Renseigner le support de suivi de traçabilité des marchandises (dates de livraison, relevés des températures, numéros de lot,...)
- Entretien d'un espace de vente

Ventes en décoration et équipement du foyer:

- Accueillir une clientèle
- Encaisser le montant d'une vente
- Réaliser la mise en rayon
- Réaliser le balisage et l'étiquetage des produits en rayon
- Ranger des produits ou marchandises selon leur date de validité et les conditions de conservation
- Suivre l'état des stocks
- Définir des besoins en approvisionnement
- Réceptionner un produit
- Vérifier la conformité de la livraison

Nettoyage d'immeubles:

- Entretien des locaux
- Eliminer par aération, désodorisation, les pollutions de lieux
- Renseigner les supports de suivi (horaire, lieu,...) et informer l'interlocuteur concerné des anomalies constatées
- Laver des vitres
- Evacuer des déchets courants
- Orienter des locataires, résidents, visiteurs, secours,...

Expériences Professionnelles

Juillet 2018

Agent d'Accueil Stagiaire
RTM, Marseille 13^{ème}

Mars 2018 – jusqu'à fin juin 2018

Agent d'Entretien
Société Nettoyage 2000, Vitrolles

Sept. 2016 – Août 2017

Vendeuse Magasin
Magasin Décoration D'Casa, Marseille

Août 2017

Vendeuse Boulangerie
Boulangerie, Marseille

Formation

Fév. 2013 – Mai 2013

Stage Fin d'études
Attijari Bank, Médenine, Tunisie

Sept. 2008 – Juin 2013

Diplôme National de Licence Appliquée en Anglais des Affaires
Institut Supérieur des Sciences Humaines, Médenine, Tunisie

Autres connaissances

Langues

- Arabe : langue maternelle
- Anglais : courant
- Français : courant

Informatique

- Word
- Excel
- Power point